

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-77
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-24-57-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Sergio Noé Luarca Leiva
Plazo de contratación:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS		Q. 12,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo al a Producción de Alimentos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación: A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios Profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios Profesionales en el seguimiento de identificación de áreas priorizadas, para la elección de comunidades en coordinación con profesionales de Extensión Rural y Sede Departamental del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para contribuir a la seguridad alimentaria en los municipios San Sebastián, San Andrés Villa Seca y El Asintal del departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas , al área administrativa.	Servicios profesionales en el traslado de Planillas para liquidación, correspondiente a entrega de semillas de hortalizas para huertos familiares del municipio de San Andrés Villa Seca del departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado
3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en traslado de herramientas menores para huertos familiares , gestión y autorización de insumos para 150 beneficiarios de semilla de hortalizas en el municipio de municipios San Sebastián, San Andrés Villa Seca y El Asintal del departamento de Retalhuleu.	100 %	Finalizado

4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios profesionales en brindar capacitaciones, y asistencia técnica en temas de Huertos familiares. Conformación de documentos de soporte en los municipios de municipios San Sebastián, San Andrés Villa Seca y El Asintal del departamento de Retalhuleu, para posteriormente liquidar las entregas.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

SERGIO NOE LUARCA LEIVA

DPI: 1708 17369 1107

Celular: 3713 7570

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

